

**HAZİNE ve MALİYE BAKANLIĞI ÇAYIROVA MALMÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI  
TESPİT TABLOSU EK-2**

| SIR A NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI  | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)       |
|----------|---|---|--|
| 1        | Bütçe Giderleri İşlemleri   | Ödeme emri belgesi ve M.Y.H.B.Yönetmeliği'nde belirtilen belgeler   | 4 İş günü                                      |
| 2        | Red ve iade işlemleri   | Alındı aslı iadesine ilişkin yazı ve iade talep dilekçesi, Yargı kararı veya mahkeme yazısı, ilgilinin iade talep dilekçesi, avukata iadesi durumunda vekâletname | 3 İş günü                                      |
| 3        | Mahsup belgesi niteliğindeki Muhasebe İşlem fişinin verilmesi           | Vatandaşlık Numarası Dilekçe  | 20 Dk  |
| 4        | Teminat Alınması  | İhaleyi Yapan İlgili Harcama Biriminin Yazısı, Geçici veya kesin teminat olarak kabul edilecek değerler, ilgili bankanın teyit yazısı.                            | 30 Dk  |
| 5        | Teminat İadesi  | İhaleyi Yapan İlgili Harcama Biriminin Yazısı, alındı aslı, SGK ve Vergi Borcu Yoktur Yazısı  | 30 Dk  |
| 6        | İdari Para Cezaları Tahsil İşlemleri                                    | Ceza Tutanağı, Vatandaşlık Numarası, İdari para cezasını kesen idarenin yazısı  | 20 Dk  |
| 7        | İlama Bağlı Borçlar   | 1-İcra Emri veya Talep Dilekçesi 2-Avukatla Takip Edilen İş ise Vekâletname 3-Banka Hesap Numarası 4- Gerçek kişi ise nüfus cüzdan örneği                         | Ödenek talebi karşılığında 4 gün içinde ödenir |
| 8        | İhalelere Ait Sözleşme, Karar Pulu Bedeli Şartname Bedellerinin Tahsili | İlgili idarenin yazısı veya sözleşme örneği ve ihale komisyon kararı.   | 30 Dk.   |
| 9        | Adli Teminat -Kefalet Tahsili   | Mahkemeden Alınan Karar   | 30 Dk.   |
| 10       | Adli Teminat-Kefalet İadesi   | Verilen karar ve alındı makbuzu   | 30 Dk.   |
| 11       | Değerli Kâğıt Bedelleri Tasilatı  | İlgili idarenin yazısı  | 20 Dk  |
| 12       | 4982 Sayılı Kanun (Bilgi Edinme Hak. Kanun ile İlgili İş ve İşlemler)   | Dilekçeler  | 15 Gün   |
| 13       | 3071 Sayılı Dilekçe Kanunu  | Dilekçeler  | 30 Gün   |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : Çayırova Malmüdürlüğü  
**İsim** : Bekir UZUN  
**Unvan** : Malmüdürlüğü  
**Adres** : Çayırova Hükümet Konağı  
 Kat:2  
**Tel** : 658 17 96  
**Faks** : 658 17 95  
**e-posta** : sym41108@gmail.com.tr

**İkinci Müracaat Yeri** : Çayırova Kaymakamlığı  
**İsim** : Ahmet ÖNAL  
**Unvan** : Kaymakam  
**Adres** : Çayırova Hükümet Konağı  
 Kat:3  
**Tel** : 658 19 06  
**Faks** : 658 19 07  
**e-posta** : cayirova@icisleri.gov.tr